
Marktconsultatiedocument
Remotely Operated underwater Vehicle (ROV)

**veiligheids
regiozhz**



Uitgegeven door: Veiligheidsregio Zuid-Holland Zuid (VRZHZ)
Samenstelling:
Begeleiding: Projectgroep Digitale verkenning bij waterongevallen
Datum: 8 april 2025

Versie: 1
Status: definitief

Voorwoord

Voor u ligt het marktconsultatiedocument voor de aanschaf van een Remotely Operated underwater Vehicle (ROV). Een marktconsultatie kan een waardevolle bijdrage leveren voor het inkooptraject.

Deze marktconsultatie is bedoeld om de mogelijkheden in de markt te verkennen in aanloop naar de aanbestedingsprocedure. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat op basis van dit document of verkregen informatie aanbiedingen worden gedaan.

Namens alle betrokkenen,

Martin Kolders,
Projectleider

Inhoudsopgave

1. Inleiding	5
1.1 Algemene informatie VRZHZ	5
1.2 Algemene informatie project	6
1.3 Voorwerp van de Opdracht (scope)	6
1.4 Doel	6
2. Algemene informatie over het project / De gevraagde oplossing	7
2.1 Vragen aan de markt	7
2.2 Instructies voor beantwoording	12
2.3 Eindrapport	12
3. Planning*	13
3.1 Vragen over het marktconsultatiedocument	13
4. Procedure marktconsultatie	14
4.1 Juridische kader	14
4.2 Terminologie	14
4.3 Aanpak	14
4.4 Voorbehoud	14
4.5 Contactpersoon	14
Bijlagen	15

1. Inleiding

1.1 Algemene informatie VRZHZ

Missie en doelstelling

De missie van de VRZHZ, afgeleid van de Wet veiligheidsregio's en de visie op het functioneren als gemeenschappelijke regeling van en voor gemeenten, luidt: *Met betrokkenheid en daadkracht werken wij samen aan veiligheid voor de mensen in Zuid-Holland Zuid. Dit doen we door te adviseren over risicobeheersing en het adequaat handelen bij incidenten, rampen en crises.*

Met deze missie als referentie heeft de VRZHZ zich ten doel gesteld, het waarborgen van fysieke veiligheid om te kunnen wonen, werken en recreëren en om zoveel mogelijk schade en leed bij rampen en crises te voorkomen en beperken.

Gemeenschappelijke regeling en partners

De oorsprong van de huidige VRZHZ gaat terug tot 1 juli 2009, toen 19 gemeenten het besluit namen de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Zuid-Holland Zuid op te richten.

In de VRZHZ werken 10 gemeenten, de Brandweer en Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de regio (GHOR) nauw samen met onder meer Politie, Ambulancedienst, Rijkswaterstaat, Koninklijke Nederlandse Redding Maatschappij, Koninklijke Landmacht, Provincie, RTV Rijnmond en Waterschappen. Daarnaast wordt samengewerkt met private partners zoals ANWB, ProRail en de drinkwaterbedrijven Oasen en Evides.

Daarnaast is VRZHZ sinds 1 januari 2016 eigenaar en exploitant van Spinel Veiligheidscentrum in Dordrecht.

In onderstaande kaart is de ligging van de samenwerkende gemeenten weergegeven.



Voor meer informatie over de VRZHZ en haar taken zie www.zhzveilig.nl.

1.2 Algemene informatie project

In voorbereiding op een (meervoudig onderhandse) aanbesteding voor de aanschaf van een ROV wordt door de VRZHZ een marktconsultatie uitgevoerd, waarin aan marktpartijen wordt gevraagd om (kosteloos) informatie te verstrekken, die kan helpen bij de voorbereiding van de aanbesteding en het opstellen van de aanbestedingsdocumenten.

Het doel van deze marktconsultatie is:

- > Belanghebbenden vroegtijdig betrekken bij de bovengenoemde aanbesteding c.q. af te sluiten overeenkomst(en);
- > Inzicht te verkrijgen in de trends en ontwikkelingen op de markt van ROV's;
- > Eenduidig en objectief informatie vergaren;
- > Met de markt te kunnen spiegelen;
- > Een inzicht te verkrijgen welke marktpartijen interesse en mogelijkheden hebben om invulling te geven aan de vraagstelling van de VRZHZ;
- > Welke leerpunten marktpartijen vanuit ervaringen met eerdere aanbestedingstrajecten kunnen meegeven;
- > Welke innovaties er hebben plaatsgevonden (of gaan plaatsvinden) en eventueel toegepast kunnen worden bij de VRZHZ;
- > Inzicht te verkrijgen in de kosten;
- > Het bepalen van een aanbestedingsstrategie.

De VRZHZ hoopt op deze wijze een eventuele aanbesteding te organiseren en een overeenkomst af te kunnen sluiten die zo goed mogelijk is afgestemd op de markt.

1.3 Voorwerp van de Opdracht (scope)

De VRZHZ is op zoek naar een Opdrachtnemer die in staat is om één ROV met geïntegreerde sonars inclusief overige toebehoren te leveren en te onderhouden. Hierbij streven we ernaar om een ROV te selecteren die niet alleen voldoet aan de huidige behoeften, maar ook toekomstbestendig is en kan meegroeien met de ontwikkelingen. Daarnaast is het voor de VRZHZ belangrijk dat wij deze producten aanschaffen bij een betrouwbare leverancier die ons volledig ontzorgt en waar beide partijen een prettige samenwerking met elkaar hebben.

1.4 Doel

De VRZHZ heeft met de aanwezige kennis en ervaring een concept functionele eisen en wensen document opgesteld, waaraan de ROV moet voldoen. Met deze marktconsultatie wil de VRZHZ het de functionaliteiten toetsen bij de marktpartijen op haalbaarheid, advies inwinnen en de mogelijkheden die de marktpartijen kunnen bieden, zo optimaal mogelijk benutten.

Deze marktconsultatie is uitsluitend bedoeld voor partijen die kunnen optreden als hoofdaannemer.

De marktconsultatie bestaat uit een schriftelijk deel en indien nodig een mondeling deel om dieper op de inhoud in te kunnen gaan.

2. Algemene informatie over het project / De gevraagde oplossing

2.1 Vragen aan de markt

Ten behoeve van de marktconsultatie ROV zijn er diverse vragen opgesteld om zo een goed beeld te krijgen van de laatste ontwikkelingen en mogelijkheden van ROV's. De VRZHZ verzoekt u om deze vragen te beantwoorden conform de planning in hoofdstuk 3.

Daarnaast wenst de VRZHZ het concept programma van eisen (bijlage 1) en de scope van de opdracht te toetsen op o.a. haalbaarheid, volledigheid transparantie, non-discriminatie en deugdelijkheid.

Marktpartijen wordt hiermee de mogelijkheid geboden om input te leveren op het definitieve programma van eisen en de omvang van de opdracht.

De VRZHZ behoudt zich hierbij nadrukkelijk het recht voor om uw opmerkingen/suggesties etc. al dan niet over te nemen. Het programma van eisen betreft een concept en kan nog geheel of gedeeltelijk worden aangepast.

Vragen m.b.t. uw organisatie	
1	Wat is uw onderscheidend vermogen zowel qua organisatie als op het gebied van uw producten c.q. dienstverlening?
	Uw antwoord:
2	Is uw organisatie in staat het gevraagde product en de gewenste dienstverlening te leveren komende 7 jaar na aankoop? Beschrijf kort wat wij na de aankoop van het product van uw organisatie kunnen verwachten?
	Uw antwoord:

Vragen m.b.t. de scope van de opdracht	
1	Zijn er naar uw mening onderwerpen die niet in de documenten staan, maar wel horen in de scope van de opdracht?
	Uw antwoord:
2	Welke producten moeten er volgens u worden aangeschaft om te kunnen werken met de door u aangeboden ROV zoals beschreven in de scope, maar die buiten de leveringsomvang vallen?
	Uw antwoord:
3	Welke configuratie van de ROV, m.b.t. tablet, grijparm, verlichting, sonar en DVL adviseert u na het lezen van de opdracht?
	Uw antwoord:

Vragen m.b.t. het (concept) programma van eisen (bijlage 1)	
1	Wat is uw algemene reactie op het concept programma van eisen?
	Uw antwoord:
2	Beschrijf wat uw organisatie naar aanleiding van de genoemde eisen kan ontwikkelen en leveren?
	Uw antwoord:
3	Zijn er eisen opgenomen die naar uw inzicht overbodig zijn omdat bijvoorbeeld de gevraagde functies ook op een andere manier haalbaar zijn? Zo ja, welke en hoe zijn deze haalbaar?
	Uw antwoord:
4	Kunt u op basis van het concept programma van eisen in het opmerkingen veld achter de eis aangeven of: a. Er eisen gesteld worden die onnodig beperkend zijn? b. Er eisen gesteld worden die onnodig kostenverhogend zijn? c. Er eisen gesteld worden die onduidelijk zijn? d. Er eisen gesteld worden die om een andere reden niet wenselijk zijn en indien ja, welke? e. Er eisen gesteld worden die discriminerend zijn? f. Er eisen zijn die gemist worden?
	Uw antwoord:
5	Kunt u specificeren welke forward-looking sonarsysteem u aanbiedt op de ROV, inclusief de technische specificaties?
	Uw antwoord:
6	Kunt u specificeren welke scanning sonar u aanbiedt, inclusief de technische specificaties?
	Uw antwoord:
7	Kunt u specificeren welk DVL-systeem u aanbied op de ROV, inclusief de technische specificaties?
	Uw antwoord:
8	Kunt u specificeren tot welke maximale stroomsnelheid uw aangeboden ROV effectief kan opereren, en welke factoren hierbij van invloed zijn? En kunt u aangeven hoe is dit vastgesteld?
	Uw antwoord:
9	Wat is de gangbare lengte van de tetherkabel bij de door u aangeboden ROV?
	Uw antwoord:

10	Kunt u beschrijven welke uitdagingen / risico's er zijn er als we de ROV in zout water gebruiken? En in zoet of brak water?
	Uw antwoord:
11	Kunt u beschrijven en adviseren wat het minimale aantal horizontale en verticale trusters zou moeten zijn? En waarom?
	Uw antwoord:

Commerciële vragen

1	Kunt u op basis van het programma van eisen een prijsindicatie voor de aanschafprijs aangeven en hoe de prijs is opgebouwd van de complete geconfigureerde ROV? Welke factoren kunnen de kostprijs en de TCO beïnvloeden?
	Uw antwoord:
2	Kunt u aangeven wat de kosten op jaarbasis zijn voor onderhoud? Welke kosten verwacht u op jaarbasis voor het operationeel houden van de ROV los van onderhoud?
	Uw antwoord:
3	Kunt u op basis van het concept programma van eisen een prijsindicatie per persoon voor het opleidingsprogramma geven om de gebruikers vakbekwaam te maken?
	Uw antwoord:
4	Kunt u op basis van het concept programma van eisen een prijsindicatie per persoon voor het opleidingsprogramma geven om de gebruikers vakbekwaam te houden?
	Uw antwoord:

Vragen m.b.t. onderhoud en gebruik

1	Hoeveel tijd moet er door de gebruikers besteed worden aan onderhoud en reinigen na een inzet of oefening met de ROV? Is hier specifieke kennis voor nodig?
	Uw antwoord:
2	Kunt u beschrijven welke onderdelen van de ROV kwetsbaar zijn? Welke aandacht hebben deze onderdelen nodig?
	Uw antwoord:
3	Welke onderdelen heeft u op voorraad om de ROV in bedrijf te houden? Zijn dit alle benodigde onderdelen? Is het voor de opdrachtgever noodzakelijk om zelf onderdelen op voorraad te houden om de inzetbaarheid te garanderen?
	Uw antwoord:

4	Kunt u beschrijven hoeveel uren de gebruikers nodig hebben om vakbekwaam te worden in het bedienen van de ROV en het herkennen van de sonarbeelden?
	Uw antwoord:
5	Kunt u beschrijven hoe u ons adviseert vakbekwaam te worden, en kunt u beschrijven hoe het vakbekwaamheidsprogramma eruitziet? Is de training modulair basis, gevorderd en instructeur? En hoe kunt u ons hierin ondersteunen? Ontvangen de gebruikers een certificaat en is deze erkend?
	Uw antwoord:
6	Kunt u als leverancier een rol spelen in het aanleveren van simulatiesoftware of virtual reality t.b.v. trainingen?
	Uw antwoord:

Vragen m.b.t. innovaties en andere factoren

1	Welke innovaties zijn te verwachten in de komende jaren?
	Uw antwoord:
2	Welke uitdagingen omtrent prijzen en levertijden verwacht u met de huidige politieke spanning?
	Uw antwoord:

Vragen m.b.t. dienstverlening

1	Heeft u suggesties waarmee de VRZHZ haar voordeel zou kunnen doen t.b.v. deze aanbesteding?
	Uw antwoord:
2	Benoem de meest voorkomende issues/problemen met de levering van de ROV en hoe heeft uw bedrijf hier op ingespeeld?
	Uw antwoord:
3	Wat zijn gangbare levertijden? Hoe zijn deze te beïnvloeden?
	Uw antwoord:
4	Kunt u aangeven of de benodigde onderhoud en (garantie) reparaties in eigen huis gebeuren? Of moet de complete ROV hiervoor terug naar de fabrikant? Hoeveel tijd zijn wij de ROV gemiddeld kwijt hieraan?
	Uw antwoord:

5	Beschrijf hoe u de VRZHZ gaat ontzorgen in het implementatie-, nazorg en het serviceproces.
	Uw antwoord:

Vragen m.b.t. maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO)

1	Wat doet uw organisatie reeds in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO) in zijn algemeenheid?
	Uw antwoord:
2	Welke mogelijkheden ziet uw organisatie in het kader van MVO in relatie tot deze voorgenomen aanbesteding?
	Uw antwoord:

Vragen m.b.t. (interesse in) de opdracht

1	Wat zouden voor u redenen zijn om wel of niet deel te nemen aan de voorgenomen aanbestedingsprocedure?
	Uw antwoord:
2	Heeft u ervaring opgedaan met soortgelijke (omvang, techniek etc.) projecten? Indien ja: a. Bij welke projecten was dat? b. Hoe zijn deze projecten verlopen? c. Wilt u aangeven wat belangrijke succesfactoren waren? d. Wit u aangeven wat belangrijke risico's en bedreigingen waren?
	Uw antwoord:
3	Kunt u beschrijven hoe u graag ziet dat uw aangeboden ROV door de VRZHZ wordt beoordeeld en getest? Dit ten opzichte van andere aanbieders, inclusief de criteria en testmethoden die volgens u het meest relevant zijn voor een eerlijke en grondige evaluatie.
	Uw antwoord:
4	Wat zijn volgens u geschikte gunningscriteria voor gebruik in deze aanbesteding?
	Uw antwoord:
5	Wat kan de VRZHZ doen om de aanbesteding aantrekkelijker / minder belastend te maken? Welke suggesties en/of aandachtspunten heeft u?
	Uw antwoord:

2.2 Instructies voor beantwoording

Omwille van een efficiënte tijdsbesteding bij zowel de VRZHZ als de respondenten wenst de VRZHZ graag een compacte beantwoording van de vragen ten aanzien van het beoogde project te ontvangen. De VRZHZ wil u dan ook verzoeken om de vragen die de VRZHZ heeft, in te vullen in een Word document zodat het voor de projectgroep eenvoudiger is om daar opmerkingen bij te plaatsen.

2.3 Eindrapport

Over de beantwoording van de vragen zal aan de respondenten een inhoudelijke terugkoppeling plaatsvinden in de vorm van een eindrapport, maar niet alle informatie zal openbaar worden gemaakt. De rapportage zal een samenvatting zijn van de uitkomsten van de marktconsultatie. De vragen die commercieel vertrouwelijk zijn zullen niet terugkomen in het rapport. Wanneer dit volgens u ook voor één of enkele andere vragen geldt, dient u dit in het Excel document (bijlage 2) kenbaar te maken. Verder wijzen wij u er op dat acquisitie activiteiten naar aanleiding van dit marktconsultatiedocument niet op prijs worden gesteld. Als laatste willen we u namens de VRZHZ bij voorbaat hartelijk danken voor de inspanning die u gaat leveren bij de beantwoording van de vragen.

3. Planning*

De planning rondom deze marktconsultatie is als volgt:

Datum	Actie
Dinsdag 8 april 2025	Publiceren Marktconsultatie op TenderNed
Dinsdag 22 april 2025 om 10.00 uur	Sluitingstermijn indienen vragen door marktpartijen
Donderdag 1 mei 2025	Publicatie Nota van Inlichtingen
Maandag 12 mei 2025 om 10.00 uur	Sluitingstermijn Marktconsultatie/insturen van antwoorden door marktpartijen aan de VRZHZ
Maandag 19 mei 2025	Indien nodig: dialooggesprekken met de door de VRZHZ geselecteerde marktpartijen

*De VRZHZ behoudt zich het recht om deze planning te wijzigen.

Na ontvangst van de ingediende antwoorden zal de VRZHZ de ontvangen informatie analyseren. Op basis van die informatie zal de VRZHZ besluiten of er aanleiding is om (een aantal van) de marktpartijen uit te nodigen voor een verdere dialoog.

Partijen die deelnemen aan de marktconsultatie zullen bij een eventuele aanbesteding niet bevoor- of benadeeld worden. Alle partijen zullen over dezelfde informatie beschikken. Informatie die (commercieel) vertrouwelijk is, zal niet worden opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Van de marktconsultatie wordt een eindrapport gemaakt. Het eindrapport zal deel uitmaken van de documenten die ter beschikking worden gesteld tijdens de aanbesteding.

3.1 Vragen over het marktconsultatiedocument

Mocht u naar aanleiding van dit marktconsultatiedocument nog vragen hebben, kunt u deze stellen door middel van het invullen van het standaardformulier vragen (bijlage 2). U kunt het formulier indienen tot uiterlijk de datum en het tijdstip genoemd in de hiervoor genoemde planning. Het formulier kunt u indienen middels de berichtenmodule in TenderNed.

Vervolgens zullen wij de ontvangen vragen en onze antwoorden op die vragen publiceren middels een Nota van Inlichtingen.

4. Procedure marktconsultatie

4.1 Juridische kader

AW2012 en Gids proportionaliteit.

4.2 Terminologie

In dit document wordt de uitdrukking marktconsultatie gebruikt. Hiermee bedoelen wij hetzelfde als technisch dialoog of marktspiegel.

4.3 Aanpak

Datum publicatie: 8 april 2025
Bekendmaking: Via TenderNed + beschikbaar stellen van marktconsultatiedocument waarin aanleiding, achtergrondinformatie en procedure beschreven staat.
Vorm: In eerste instantie schriftelijk, tenzij de VRZHZ het op basis van de ontvangen antwoorden wenselijk acht (telefonisch) nader in gesprek te gaan.

4.4 Voorbehoud

- De VRZHZ vergoedt op geen enkele wijze kosten verbonden aan beantwoording van dit document of daaraan gerelateerde activiteiten.
- De VRZHZ houdt zich het recht voor om geen vervolg te geven aan deze marktconsultatie of afhankelijk van de uitkomst hiervan een bij de leveranciersmarkt passende verwervingsstrategie te kiezen.
- De uitkomsten van de marktconsultatie worden geanonimiseerd, geaggregeerd en in de vorm van een eindrapport openbaar gemaakt. Het eindrapport zal deel uitmaken van de documenten die ter beschikking worden gesteld tijdens de aanbesteding.
- Er kunnen noch door het project, noch door marktpartijen rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie.
- De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie kan aanzienlijk afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt ten aanzien van een eventuele aanbestedingsprocedure.
- De marktconsultatie is zowel voor het project als voor de deelnemende ondernemingen geheel vrijblijvend.

4.5 Contactpersoon

Naam: Marcel Imambaks
Functie: Inkoopadviseur
Email: mmf.imambaks@vrzhz.nl

Indien er vragen of opmerkingen zijn over dit document, kunt u zich via TenderNed richten tot de contactpersoon (procesmatig). Inhoudelijke vragen kunnen worden gesteld op de wijze zoals toegelicht in paragraaf 3.1.

Bijlagen

Bijlage 1. Concept PvE (*separate bijlage*)

Bijlage 2. Standaardformulier vragen (*separate bijlage*)